

CORSO RAPPORTO DI LAVORO NEL PUBBLICO IMPIEGO

24 ORE IN AULA. 3 INCONTRI

Crediti formativi AVVOCATI: IN FASE DI ACCREDITAMENTO

Milano, dal 14 al 21 giugno 2019

Roma, dal 5 luglio al 12 luglio 2019

Presentazione

Scopo del Master è approfondire la materia del **rapporto di lavoro nel pubblico impiego** alla luce della **Riforma Brunetta e della riforma Madia (d.lgs. 75/2017)**, evidenziando che, nel corso degli anni, il lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione ha subito una continua e **complessa evoluzione normativa**, che ha comportato un **progressivo passaggio del rapporto di lavoro pubblico dal regime pubblicistico**, vale a dire inglobato nel diritto amministrativo, **a quello privatistico**.

Verranno esaminati gli aspetti più importanti del d.lgs. 165/2001, c.d. **Testo unico sul pubblico impiego**, che va **dall'assunzione alla flessibilità**, dalle **mansioni al licenziamento**.

L'analisi dei contrapposti **orientamenti giurisprudenziali** sia **di merito** che **di legittimità** in merito alle tematiche esposte sarà effettuata in modo da trarre tutti gli spunti di riflessione necessari allo svolgimento della professione.

Destinatari

- Avvocati
- Giuristi d'impresa
- Consulenti del lavoro
- Laureati in discipline giuridiche
- Manager, impiegati e funzionari di aziende private ed enti pubblici

Programma

I INCONTRO

Evoluzione normativa del pubblico impiego e vicende del rapporto di lavoro

Relatore Prof. Avv. Rocchina Staiano

- pubblico impiego privatizzato e non privatizzato: evoluzione normativa
- d.lgs. 165/2001: evoluzione riforma Brunetta e riforma Madia
- i comparti e la dirigenza
- rapporti di lavoro particolari:
 - Lavoro agile e telelavoro: differenze
 - Somministrazione di lavoro
 - contratto a tempo determinato
 - part-time
 - tirocini
 - lavoro occasionale
- Vicende del rapporto di lavoro:
 - mansioni: aspetti definitivi, atto attributivo e inquadramento, mansioni inferiori, cumulo e mobilità

- congedi e permessi
- infortunio sul lavoro, malattia e malattia professionale
- Mobbing
- Applicazioni giurisprudenziali e quesiti risolutivi

II INCONTRO

Il sistema di reclutamento nella pubblica amministrazione e le incompatibilità

Relatore Dott. Luca Busico

- procedimento concorsuale attraverso le varie fasi;
- ricorso al lavoro autonomo
- presupposto per gli incarichi esterni
- conseguenze degli incarichi illegittimi
- incompatibilità e attività extraistituzionali dei dipendenti pubblici
- incompatibilità assolute e relative
- casi paratici analizzati dalla giurisprudenza
- applicazioni giurisprudenziali e quesiti risolutivi

III INCONTRO

Cessazione del rapporto di lavoro

Relatore Prof. Avv. Rocchina Staiano

- Cessazione del rapporto di lavoro: morte, dimissioni, collocamento a riposo e licenziamento
- Procedimento disciplinare
- Responsabilità del dipendente pubblico
- Procedura
- orientamenti giurisprudenziali
- Pubblico impiego: applicazione dell'art. 18 della l. 300/1970 e del d.lgs. 23/2015 (c.d. jobs act)
- Reati del dipendente pubblico: corruzione, abuso di ufficio, peculato, indebita percezione, ecc...
- Applicazioni giurisprudenziali e quesiti risolutivi

Coordinatore scientifico e docente

Rocchina Staiano

Avvocato, docente in Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in Diritto della Previdenza e delle Assicurazioni Sociali all'Università di Teramo; Docente in vari Corsi di formazione; Componente esterno della Commissione Lavoro e della Commissione Rapporti Internazionale UE del CNF; Conciliatore alla Consob con delibera del 30 novembre 2010. Autrice di numero pubblicazioni (Maggioli, Giuffrè, Cedam, Utet e Giappichelli) e di contributi in riviste anche telematiche.

Docenti

Dott. Luca Busico

Coordinatore presso la Direzione del personale dell'Università di Pisa. Collabora da anni in corsi e seminari interni sui temi riguardanti diritto amministrativo, impiego pubblico e contenzioso. E' autore di monografie, di articoli e di note a sentenza in tema di lavoro pubblico.

Informazioni e iscrizioni

SEDI E DATE

Milano

venerdì 14 – sabato 15 – venerdì 21 giugno 2019

Roma:

venerdì 5 – sabato 6 – venerdì 12 luglio 2019

ORARIO

Venerdì dalle ore 9.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.30

Sabato dalle ore 9.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 18.30

Materiale didattico: Dispense in formato cartaceo predisposte dai docenti ed eventuali slide di con approfondimenti.

Certificato crediti: l'attestato di partecipazione valido ai fini della formazione continua sarà disponibile sulla pagina personale del sito www.altalex.com entro 30 giorni dal termine dell'evento.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE:

€ 490 + IVA quota di listino

EARLY BOOKING

Sconto 10%: € 441 + IVA per iscrizioni almeno 30 gg prima dell'inizio del Corso

Sconto 20%: € 392 + IVA per iscrizioni almeno 60 gg prima dell'inizio del Corso

UNDER 30

Sconto 20%: € 392 + IVA riservato a partecipanti fino a 30 anni di età

ISCRIZIONI MULTIPLE (2 o più partecipanti)

Sconto 20%: € 392 + IVA

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Compilare e inviare via mail : info@tuttoprofessioni.eu
Corso rapporto di lavoro nel pubblico impiego

E' necessario consegnare copia della presente scheda e dell'avenuto pagamento al momento della registrazione dei partecipanti

(cod. 241847) Milano

(cod. 241848) Roma

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 490 + IVA listino

SPECIALE SCONTI

Barrare la casella corrispondente allo sconto al quale si ha diritto

Sconto 10% (€ 441 + IVA) per iscrizioni almeno 30 gg prima dell'inizio del Corso

Sconto 20% (€ 392 + IVA) per iscrizioni almeno 60 gg prima dell'inizio del Corso

Sconto 20% (€ 392 + IVA) riservato a partecipanti fino a 30 anni di età

Sconto 20% (€ 392 + IVA) per iscrizioni multiple, 2 o più partecipanti

Dati Partecipante

Cognome e nome _____ Professione _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

C.F. _____

Iscritto all' Ordine Professionale _____

Sede dell'Ordine Professionale _____

Dati per la fatturazione

Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Cap. _____ Città _____ Prov. _____

Part.IVA/CF _____

Codice cliente Ipsoa (se assegnato) _____

Modalità di pagamento

- La quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

- Totale fattura € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

BONIFICO BANCARIO a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. - Banca: INTESA SAN PAOLO FILIALE ROMA 14

IBAN: IT32 K 03069 05070 615222314167 -indicando nella causale "Corso rapporto di lavoro nel pubblico impiego", il codice, la quota di partecipazione, intestatario fattura e nome del partecipante.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via mail all'indirizzo: "formazione@altalex.com", almeno 10 giorni lavorativi antecedenti la data dell'incontro. Nessun rimborso è previsto oltre tale termine. Per cause di forza maggiore potranno essere variati sede, date e relatori delle singole unità formative. Il materiale didattico non è sostituibile ed è ad uso esclusivo dei partecipanti all'iniziativa. Altalex formazione si riserva la facoltà di rinviare o annullare, entro 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso, le iniziative a calendario qualora non si raggiungesse il numero minimo previsto dei partecipanti. Le quote eventualmente versate, verranno restituite o potranno essere utilizzate per partecipare ad altre iniziative. I dati personali saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., con sede legale in Milano, Via dei Missaglia n. 97 - Palazzo B3 20142 Milano (MI), titolare del trattamento e saranno trattati da quest'ultima tramite propri incaricati.

Wolters Kluwer Italia S.r.l. raccoglierà e utilizzerà i dati che La riguardano per le finalità espresse nell'informativa Privacy, rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016, disponibile nel sito www.wolterskluwer.it, sezione Privacy.

È assolutamente vietata la registrazione, per qualsiasi fine, anche solo personale, e la diffusione di riprese audiovisiva, tramite qualsiasi mezzo e supporto, delle lezioni dell'iniziativa. Il partecipante sarà responsabile di ogni utilizzo e/o diffusione illecita e/o non preventivamente autorizzata delle lezioni dell'iniziativa.

Data _____ Firma _____

E' necessario inviare la scheda per la prenotazione del posto in aula a: info@tuttoprofessioni.eu